

**Wytyczne dla wnioskodawców aplikujących
do Funduszu na Przygotowanie Projektów
w ramach Szwajcarsko-Polskiego
Programu Współpracy**

SEKRETARZ STANU

Adam Zdziębło.....

Zatwierdził

13
..... sierpnia 2010 roku

I. Informacje ogólne

Na podstawie Aneksu III do *Umowy ramowej pomiędzy Rządem Rzeczypospolitej Polskiej a Szwajcarską Radą Federalną o wdrażaniu Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy w Celu Zmniejszenia Różnic Społeczno – Gospodarczych w Obrębie Rozszerzonej Unii Europejskiej*, zwanej dalej Umową Ramową, strony polska i szwajcarska ustanowiły Fundusz na Przygotowanie Projektów o wartości 3 mln franków szwajcarskich.

Celem Funduszu na Przygotowanie Projektów (FPP) jest wsparcie finansowe dla przygotowania Kompletnej Propozycji Projektu, zgodnie z wymogami określonymi w Aneksie II, rozdział 2.4 Umowy Ramowej.

Środki przyznane w ramach FPP wykorzystane zostaną w procesie przygotowania Kompletnej Propozycji Projektów, opierających się na Zarysach Projektów uprzednio zatwierdzonych przez stronę szwajcarską.

Zasady określone w niniejszym dokumencie dla FPP zostały sformułowane zgodnie z zapisami *Umowy ws. Funduszu na Przygotowanie Projektów zawartej pomiędzy Szwajcarią a Rządem Rzeczypospolitej Polskiej* w dniu 1 lipca 2008 roku oraz aneksu do *Umowy ws. Funduszu na Przygotowanie Projektów zawartej pomiędzy Szwajcarią a Rządem Rzeczypospolitej Polskiej* z dnia 27 lipca 2010 roku.

II. System zarządzania i wdrażania

System zarządzania i wdrażania Funduszu na Przygotowanie Projektów opiera się na następujących instytucjach:

- Krajowa Instytucja Koordynująca¹ (KIK) - Operator Funduszu na Przygotowanie Projektów - zarządza i sprawuje ogólny nadzór nad wykorzystaniem środków w ramach Funduszu na Przygotowanie Projektów;
- Instytucja Pośrednicząca (IP) określona odrębnie dla każdego z obszarów tematycznych – wykonuje zadania w zakresie wdrażania Funduszu na Przygotowanie Projektów powierzone jej przez KIK (Operatora FPP) lub działa w jej imieniu wobec Instytucji Realizujących wdrażających projekty odpowiednio w zakresie danego obszaru tematycznego ustanowionego w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy (SPPW);

Do Zadań IP w zakresie wdrażania Funduszu na Przygotowania Projektów należy w szczególności:

- nadzór i zarządzanie wdrażaniem projektów zgodnie z zapisami umów właściwych dla FPP odpowiednio dla danego obszaru tematycznego;
- ocena Zarysów Projektów, w tym ocena części dotyczącej FPP;
- monitorowanie projektów wdrażanych przez Instytucję Realizującą poprzez weryfikację przedkładanych przez IR raportów oraz wniosków o płatność (wraz z dokumentacją finansową potwierdzającą poniesione wydatki) pod kątem prawidłowości i spójności z posiadanymi danymi;
- refundacja wydatków poniesionych przez Instytucję Realizującą nie będącą państwową jednostką budżetową, zgodnie z przedłożonymi wnioskami o płatność;
- poświadczanie wydatków poniesionych przez Instytucję Realizującą będącą państwową jednostką budżetową, zgodnie z przedłożonymi wnioskami o płatność;

¹ Funkcję KIK pełni Ministerstwo Rozwoju Regionalnego

- analiza poprawności postępowań przetargowych przeprowadzonych w ramach projektów;
 - raportowanie do KIK o postępie we wdrażaniu FPP;
 - wykrywanie nieprawidłowości i raportowanie o nich do KIK;
 - zapewnienie przechowywania wszelkich istotnych dokumentów dotyczących FPP przez 3 lata po ich zakończeniu, tj. do 14 grudnia 2014 roku;
- Instytucja Płatnicza - zapewnia należyty nadzór i kontrolę finansową nad wykorzystaniem pomocy finansowej; funkcję Instytucji Płatniczej dla FPP pełni Ministerstwo Finansów;
 - Instytucja Audytu – kontroluje wykorzystanie środków w ramach Szwajcarsko-Polskiego Programu Współpracy- SPPW (w tym w ramach FPP); funkcję Instytucji Audytu dla FPP pełni Ministerstwo Finansów;
 - Instytucja Realizująca – realizuje projekt, zgodnie z zapisami *Umowy ws. Przygotowania Projektu*.

III. Rodzaje potencjalnych Instytucji Realizujących

O dofinansowanie mogą ubiegać się jednostki organizacyjne sektora publicznego lub prywatnego lub organizacje pozarządowe, utworzone lub zarejestrowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z prawem polskim.

Rodzaje potencjalnych Instytucji Realizujących są szczegółowo określone odpowiednio dla każdego obszaru tematycznego w opisie danego obszaru.

IV. Wysokość dofinansowania

Koszty planowanych zadań w ramach FPP winny być ekonomicznie uzasadnione, niezbędne i bezpośrednio związane z przygotowaniem Kompletniej Propozycji Projektu oraz proporcjonalne do jej wartości, przy czym minimalna kwota dofinansowania wynosi 10 000 franków szwajcarskich (CHF). W uzasadnionych przypadkach oraz po obustronnym uzgodnieniu przez stronę szwajcarską oraz stronę polską minimalna kwota dofinansowania może zostać obniżona.

V. Poziom dofinansowania

Poziom dofinansowania nie może przekroczyć 85 % całkowitych kosztów kwalifikowalnych projektu w ramach FPP. Obok środków finansowych udzielanych w ramach FPP, wymagany jest minimalny 15 % wkład Instytucji Realizującej. Szczegółowy poziom dofinansowania w ramach FPP zostanie określony dla każdego projektu oddzielnie w *Umowie ws. Przygotowania Projektu* zawieranej między Instytucją Realizującą a Instytucją Pośredniczącą.

VI. Czas trwania projektu

Czas trwania projektu w ramach FPP nie może przekroczyć 6 miesięcy, od momentu podpisania *Umowy ws. Przygotowania Projektu* do zakończenia jego realizacji (tj. zakończenia realizacji działań określonych w § 3 ust. 1 *Umowy ws. Przygotowania Projektu*). Szczegółowe ramy czasowe realizacji danego projektu zostaną określone w *Umowie ws. Przygotowania Projektu*.

VII. Wydatki kwalifikowalne

Wydatkiem kwalifikującym się do dofinansowania w ramach FPP jest wydatek spełniający łącznie następujące warunki:

- a) został poniesiony w okresie kwalifikowalności wydatków,
- b) jest zgodny z obowiązującymi przepisami prawa wspólnotowego oraz prawa krajowego,
- c) jest zgodny z obowiązującą Umową ramową, *Umową w sprawie Funduszu na Przygotowanie Projektów*,
- d) jest zgodny z kategoriami wydatków i budżetem wynikającymi z postanowień *Umowy ws. Przygotowania Projektu*,
- e) jest niezbędny do realizacji projektu i został poniesiony bezpośrednio w związku z przygotowaniem Kompletniej Propozycji Projektu,
- f) został dokonany w sposób oszczędny, tzn. w oparciu o zasadę dążenia do uzyskania założonych efektów przy jak najniższej kwocie wydatku,
- g) został należycie udokumentowany fakturami lub dokumentami księgowymi o równoważnej mocy dowodowej oraz innymi dokumentami,
- h) nie podlega wyłączeniom określonym w dalszej części niniejszego dokumentu jako „wydatki niekwalifikowalne”.

Wydatki kwalifikowalne są to wydatki poniesione na:

- a) wynagrodzenia ekspertów zewnętrznych biorących udział w przygotowaniu Kompletniej Propozycji Projektu, która spełnia wymagania określone w rozdziale 2, Aneksu II Umowy Ramowej zawartej pomiędzy Rządem RP a Szwajcarią oraz dla danego obszaru tematycznego;
- b) wynagrodzenia ekspertów przygotowujących analizy/dokumentację np.: studium wykonalności, ocena oddziaływania na środowisko lub wszelkie inne dokumenty uznane za wymagane przy składaniu Kompletniej Propozycji Projektu, pozwalające na przeprowadzenie szczegółowej oceny projektu;
- c) tłumaczenia na język angielski dokumentów wskazanych w pkt b).

Ogólne ramy czasowe kwalifikowalności wydatków w ramach FPP

Wydatki mogą zostać uznane za kwalifikowalne w ramach FPP, jeśli zostały poniesione w okresie od dnia podpisania Umowy ws. Funduszu na Przygotowanie Projektów tj. 1 lipca 2008 roku do dnia 14 grudnia 2011 roku.

Niemniej jednak szczegółowe ramy czasowe kwalifikowalności wydatków w ramach projektu FPP zostaną określone w *Umowie ws. Przygotowania Projektu*.

Wydatków kwalifikowalnych nie stanowią:

- a) wynagrodzenia za wszelkiego rodzaju czynności, które stanowią zadania własne i obszar kompetencji wnioskodawcy;
- b) wszelkiego rodzaju opłaty i podatki, wymagane do przygotowania Kompletniej Propozycji Projektu, nie związane w sposób bezpośredni z usługami;
- c) VAT podlegający zwrotowi zgodnie z przepisami prawa, nawet gdy nie został faktycznie odzyskany przez Instytucję Realizującą..

